中華民國106年1月10日(二)教師朝會會議紀錄

教導主任

1. 校長1/10及1/12兩天開會，如有要事請以電話聯繫。
2. 各承辦人對所分之公文有疑慮，請於退分前與校長或二處主任討論分文不當的原因。
3. 本週為試卷備查週，請依規定時間完成。
4. 1/10第四節學校行為營養教育宣導。
5. 週三下午進修本為教學討論會改為跨年級成果製作。
6. 1/12進行作業普查，請各班將聯絡簿、作文及習作於早自修結束後送至圖書室。
7. 1/13前繳交跨年級教學各項資料。

總務主任

1. 請各班確實做好資源回收及垃圾分類。每週五整潔活動結束，各班務必將垃圾收齊送至大垃圾桶處，其餘時間皆不能放置。
2. 愛的禮物本週李冠宇的必送達，請每位學生製作感謝卡並於1/13前繳交。

教學組長

1. 考卷互審請於1/11前完成，以方便主任及校長過目。
2. 請各任課老師進校務系統完成各領域的能力指標建置。

學務組長

1. 下週校務會議請各老師提出下學期校外教學的方案(3天2夜或2天1夜)。
2. 1/12(四)8:00進行反詐騙宣導。

體育

1. 1/19修業式下午進行體育活動，針對提出競賽項目進行討論。

結論：

➀項目：樂樂棒比賽、先苦後甘、牽手同心、

 我是神射腳四項

➁分組：由3-6年級體育課老師負責

➂獎品：由體育行政負責規劃