**107年11月2日教師週會會議紀錄**

【教導處】

一、下週學校重要行事報告

    1.第11週，導護老師：方艷霞。

    2.下週，一年級要進行注音符號檢測。

    3.下週，全校要進行體適能測驗(每學年一次)。

    4.週一：一、四年級健檢(光復國中，0850-0855出發)。

    5.週二：性侵害防制宣導。

    6.週三：教師社群研習活動(薩提爾社群)

    7.週四：校舍安檢、施打流感疫苗(1100-1120，場地在圓型走廊，天冷改在圖書室)

二、十二月份要進行補救教學成長測驗依往例，全校學生參與測驗請各班導師在11/30(五)的1200前將各班預計測驗的時間繳到教導處

三、請各班導師協助更換藝文走廊的學生作品。

【總務處】

1. 為維護園安全於8點將前後門關上，如發現走廊、燈及角落有需要修繕，請向總務處提出。
2. 各項經費於年底前須核銷完畢。
3. 電腦教室將更名為「資訊科技教室」。

【教務組】

1. 本次評量時間未更新，請諒解，未避免錯誤將來考試時間表不呈現時間，只有寫節次。
2. 擔任監考老師(三樓)發考卷時，請確認該節次是否有報讀學生，報讀學生的考卷不會放在全班的資料袋內，申請報讀學生名單，教務組會公告在學校網站及line群組。
3. 期中定期評量原訂下週一前輸入成績，考量某些學生請假需要延長訂正時間，請各師配合在下週二的1600前輸完成績逾時系統會鎖定。

四、期中考的成績統計表，請在下週三的1200前繳至教務組下週二下班前會在line群組公告已繳交名單，提醒大家。

【訓導組】

一、下週一升旗後進行全校打掃工作。

二、下週三薩提爾教師社群研習，1300出發到吉安鄉(地點另行公告)，已經請教導處登記四小時研習時數。

【資訊組】

智慧教室使用情形回饋表單放置群組內，請於下週五前填妥。

【人事】

討論自強活動經費使用方式。

【校長】

1. 公教運動會參與同仁補假及差旅費已請人事處理。
2. 教師對於學生管教勿使用連坐法。
3. 教學演示機會難得應儘量撥空參加學習。
4. 自強活動經費使用於line群組提出意見，各自選擇項目參與。